

**UCHWAŁA NR XII/165/2019  
RADY GMINY JABLONNA**

z dnia 28 października 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jabłonna**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.<sup>1)</sup>) i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019r. poz. 1437) Rada Gminy Jabłonna uchwała, co następuje:

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego i odbiorców usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jabłonna.

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie używa się określenia:

- 1) ustawa należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019r. poz. 1437);
- 2) Odbiorca należy przez to rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) Przedsiębiorstwo należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 4) umowa należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

**Rozdział 2.**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 3. 1.** Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków zapewni minimalny poziom usług polegający na:

- 1) dostarczaniu Odbiorcy wodę:
  - a) pod odpowiednim ciśnieniem w przyłączy, nie niższym niż *0,06 MPa*,
  - b) o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi określonej w obowiązujących przepisach rozporządzenia wydanego przez Ministra właściwego do spraw zdrowia,
  - c) w ilości nie mniejszej niż *1,5m<sup>3</sup>/h*;
- 2) odbieraniu ścieków w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-11 ustawy, w ilości nie mniejszej niż *1,5m<sup>3</sup>/h*;
- 3) niezwłocznym i prowadzonym w sposób ciągły likwidowaniu awarii sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

2. Umowa określa rodzaj ścieków odprowadzanych przez Odbiorcę oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń tych ścieków.

**§ 4. 1.** Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

2. Przedsiębiorstwo informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób określony w obowiązujących przepisach wydanych Ministra właściwego do spraw zdrowia.

**§ 5. 1.** Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.

<sup>1)</sup> zmiany tekstu jednolitego opublikowane zostały w Dz. U. z 2019r. poz. 1309, 1696 oraz 1815.

2. Przedsiębiorstwo zapewnia niezawodne działanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, o ile znajdują się w jego posiadaniu na podstawie tytułu prawnego (własność, prawa obligacyjne).

3. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca usług jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.

4. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia, o którym mowa w ust. 3, pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia, włącznie z wyłączeniem dostawy wody lub odbioru ścieków.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami**

§ 6. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia umowy na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

3. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada wnioskodawcy projekt umowy, o której mowa w ust. 1, zawierające elementy określone w regulaminie oraz przepisach ustawy.

4. Projekt umowy jest przygotowany przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy i jest dostępny do wglądu w siedzibie Przedsiębiorstwa.

5. Umowa z Odbiorcą - konsumentem jest zawierana w siedzibie Przedsiębiorstwa.

6. W przypadku korzystania z nieuregulowanego stanu prawnego, wnioskodawca określa swój status do zajmowanej nieruchomości.

§ 7. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony, chyba że:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości przyłączonej do sieci został ustanowiony na czas określony;
- 2) po upływie określonego w umowie terminu realizacja postanowień umowy nie jest możliwa;
- 3) umowa na czas określony dotyczy obiektu w budowie - do czasu stwierdzenia prawidłowości wykonania oraz zgodności z wydanymi warunkami przyłączenia i dokumentacją techniczną wykonanych przyłączy potwierdzonych protokołem odbioru końcowego;
- 4) wnioskodawca składa uzasadniony wniosek o zawarcie umowy na czas określony.

§ 8. 1. Wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy Odbiorca powinien zgłaszać w Przedsiębiorstwie w ciągu 7 dni, od dnia powstania tej zmiany.

2. Nie wymaga zmiany umowy zastosowanie przez Przedsiębiorstwo nowej taryfy lub grupy taryfowej.

3. Zmiana okresu rozliczeniowego stanowi zmianę umowy.

4. Przedsiębiorstwo może skrócić okres rozliczeniowy w przypadku niewywiązywania się przez Odbiorcę z terminowego regulowania należności co najmniej dwukrotnie w ciągu roku kalendarzowego.

### **Rozdział 4.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 9. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. W rozliczeniach za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków w okresie zmiany wysokości taryfowych cen i stawek opłat, tj. do dnia obowiązywania dotychczasowej taryfy, licząc od pierwszego dnia bieżącego okresu rozliczeniowego oraz od dnia obowiązywania nowej taryfy, licząc do ostatniego dnia bieżącego okresu rozliczeniowego, Przedsiębiorstwo dokona oszacowania zużycia wody i odprowadzanych ścieków na podstawie średniodobowego zużycia pomiędzy odczytami, proporcjonalnie do liczby dni obowiązywania poprzedniej i nowej taryfy.

**§ 10. 1.** Ilość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego albo przeciętnych norm zużycia.

2. W razie braku możliwości instalacji wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza, ilość dostarczanej Odbiorcy wody ustala się w sposób określony w obowiązującym rozporządzeniu wydanym przez Ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej, regulującego warunki rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

4. Przedsiębiorstwo dokonuje montażu i demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

5. W przypadku rozliczania w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, Odbiorca jest obowiązany do powiadomienia w ciągu 7 dni o wszelkich zmianach skutkujących koniecznością zmiany rozliczeń, w szczególności: ilości osób zamieszkujących lub przebywających na nieruchomości, zwiększenia hodowli, upraw i produkcji.

**§ 11. 1.** W razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie Umowy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w Umowie.

2. Jeżeli Odbiorca odprowadzający ścieki oraz pobierający wodę z sieci wodociągowej i z własnych ujęć, nie posiada urządzenia pomiarowego, podstawą do ustalania ilości odprowadzonych ścieków jest suma wskazań wodomierza głównego i wodomierza dla pomiaru ilości wody pobieranej z własnego ujęcia, chyba że woda pobierana z tego ujęcia jest wodą bezpowrotnie zużytą.

**§ 12. 1.** Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego, lokalowego, w punkcie czerpalnym na ujęciu własnym wody lub urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych.

2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Przedsiębiorstwo.

3. Przedsiębiorstwo może dopuścić, z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy i nie częściej niż raz do roku, podanie odczytu przez Odbiorcę.

**§ 13. 1.** Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego, Przedsiębiorstwo wystawia fakturę zaliczkową, która zostaje skorygowana w następnym okresie rozliczeniowym.

**§ 14. 1.** Odbiorca powinien:

- 1) pobierać wodę wyłącznie w celach i dla zasilania nieruchomości określonych w umowie;
- 2) odprowadzać ścieki tylko dla oznaczonych w umowie nieruchomości.

2. Zakazuje się bez pisemnej zgody Przedsiębiorstwa:

- 1) odprowadzania wód opadowych i roztopowych do urządzeń kanalizacyjnych;
- 2) pobierania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele inne niż przeciwpożarowe;
- 3) podłączania do przyłącza lub instalacji wodociągowej oraz do instalacji kanalizacyjnej bądź przyłącza kanalizacyjnego innych nieruchomości.

## **Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 15. 1.** Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa w Przedsiębiorstwie wniosek o przyłączenie, który zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) i adres wnioskodawcy oraz adres do korespondencji;

- 2) wskazanie nieruchomości, która ma zostać przyłączona do sieci, poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwa ulicy, numer porządkowy) wraz z podaniem jej księgi wieczystej. W przypadku gdy nieruchomość nie posiada księgi wieczystej, osoba ubiegająca się o przyłączenie zobowiązana jest podać numer ewidencyjny działki;
- 3) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 4) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 5) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających;
- 6) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

2. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, którą planuje się przyłączyć do sieci, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

3. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym wzór wniosku.

**§ 16. 1.** Warunki przyłączenia zawierają w szczególności:

- 1) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości;
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
- 3) ciśnienie i ilość wody wymagane dla zaopatrzenia w wodę nieruchomości;
- 4) ilość, rodzaj i jakość odprowadzanych ścieków;
- 5) dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, wodomierzy przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego i parametrów innych urządzeń technicznych wynikających z dokumentacji technicznej;
- 6) termin ich ważności, nie krótszy niż dwa lata.

2. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku wraz z załącznikami.

**§ 17. 1.** Warunki przyłączenia mogą zawierać zobowiązanie do opracowania dokumentacji technicznej przyłącza.

2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem, które zajmuje pisemne stanowisko w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jego złożenia.

2. Dokumentacja techniczny przyłącza zawiera co najmniej:

- 1) część tekstową – opis techniczny, w tym obliczenia dotyczące średnicy przyłącza, doboru wodomierza, sposobu odprowadzenia wód deszczowych z nieruchomości;
- 2) część rysunkową zawierającą: plan sytuacyjny na kopii mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, profile przyłączy, schemat węzła wodomierzowego z lokalizacją zaworu anty skażeniowego;
- 3) kserokopię uprawnień projektowych;
- 4) oświadczenie o prawie dysponowania terenem na cele budowy, w razie usytuowania przyłączy poza nieruchomością podmiotu przyłączanego.

**§ 18.** W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni informuje o tym wnioskodawcę pisemnie wraz z uzasadnieniem.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 19. 1. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają realizowane przez Przedsiębiorstwo wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych uchwalane przez radę gminy.

2. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa wyznaczają także techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

3. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w Przedsiębiorstwie, które udostępnia do wglądu mapy i dokumentację techniczną istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz plany rozbudowy tych sieci.

§ 20. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej możliwe jest po spełnieniu następujących warunków:

- 1) Odbiorca uzyska od Przedsiębiorstwa warunki techniczne zaopatrzenia nieruchomości w wodę lub odprowadzania z nieruchomości ścieków;
- 2) Odbiorca uzgodni z Przedsiębiorstwem dokumentację techniczną przyłącza opracowaną na własny koszt, na podstawie uzyskanych uprzednio warunków technicznych;
- 3) Odbiorca wybuduje przyłączy zgodnie z uzgodnioną dokumentacją techniczną;
- 4) Odbiorca spełni warunki określone w § 22.

§ 21. 1. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w konkretnym przypadku wyznaczają warunki przyłączenia.

2. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

3. Odbiorca udostępnia nieodpłatnie powierzchnię elewacji budynku lub ogrodzenia w celu umieszczenia tabliczek z oznaczeniem armatury wodociągowej.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 22. 1. Wykonane przyłączy podlega odbiorowi końcowego, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją techniczną i warunkami przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie, pod rygorem odkrycia wykonanego przyłącza przez podmiot przyłączany bądź pokrycia kosztu inspekcji TV przyłącza kanalizacyjnego;
- 2) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączu wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej;
- 3) wykonania studni wodomierzowej na przyłączu wodociągowym;
- 4) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączu kanalizacyjnym.

2. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest do dokonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyłącza na zasadach określonych w art. 43 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.).

3. Protokół odbioru końcowego zawiera w szczególności:

- 1) datę jego podpisania;
- 2) adres nieruchomości, do której wykonano przyłączenie;
- 3) imię nazwisko lub nazwę oraz adres osoby obiegającej się o przyłączenie;
- 4) oznaczenie podmiotu wykonującego przyłączy i dane osoby kierującej pracami;

5) dane dotyczące wykonanych prac: budowy przyłącza, montażu wodomierza lub urządzenia pomiarowego oraz dane techniczne przyłącza;

6) podpisy osoby obiegającej się o przyłączenie, wykonawcy przyłącza oraz przedstawiciela Przedsiębiorstwa.

3. Protokół odbioru końcowego przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.

4. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarciu umowy.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 23. 1. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców o :

1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;

2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody;

3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków;

- w sposób zwyczajowo przyjęty i na stronie internetowej Gminy Jabłonna, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców usług o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo informuje niezwłocznie Odbiorców usług o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania.

## **Rozdział 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 24. Odbiorca ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa:

1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług,

2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę dokumentów,

3) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

§ 25. 1. Odbiorca ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

1) ilości i jakości świadczonych usług;

2) wysokości opłat za usługi;

3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja wnoszone są na piśmie bezpośrednio do Przedsiębiorcy, listem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej Przedsiębiorstwa dostępny na jego stronie.

3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo.

4. Inne reklamacje Odbiorca może zgłaszać w terminie do 21 od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego postawę reklamacji.

5. Reklamacja powinna zawierać:

1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;

2) opis przedmiotu reklamacji;

3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;



4) numer i datę umowy, jeśli Odbiorca posiada więcej, niż jedną umowę;

5) podpis Odbiorcy.

6. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

7. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

8. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faxem lub w inny sposób, o ile Odbiorca wskaże taką formę.

9. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

10. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo lub Inspekcję Sanitarną obniżenia, z winy Przedsiębiorcy, jakości dostarczanej wody Odbiorcy, po złożeniu reklamacji, przysługuje upust w należności za wodę.

11. O przyznaniu i wysokości upustu decyduje Przedsiębiorca, w terminie określonym w ust. 6. Przyznany upust zalicza się na poczet przyszłych należności Odbiorcy albo na jego wniosek wypłaca się w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o ich wypłatę.

12. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.

13. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

**§ 26.** Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi Odbiorcy w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w terminach:

- 1) zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną - bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym,
- 2) wystąpienia na piśmie - w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba że Odbiorca usług dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

**§ 27.** Informacje podane przez Odbiorcę w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę usług.

**§ 28.** 1. Kontrolę i czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących u Odbiorcy, w sposób nie zakłócający pracy, z zastrzeżeniem art. 10 pkt 3 ustawy.

2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym i domach jednorodzinnych przeprowadza się w godzinach od 7<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## **Rozdział 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 29.** 1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z Przedsiębiorstwem.

2. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci Przedsiębiorstwa zobowiązane są do powiadamiania Przedsiębiorstwa o miejscach pożarów oraz do przekazywania Przedsiębiorstwu danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.

## **Rozdział 11.**

### **Przepisy końcowe**

**§ 30.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna.

§ 31. Traci moc uchwała nr XLIII/475/2010 Rady Gminy Jabłonna z dnia 24 lutego 2010r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący w Gminie Jabłonna.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Wojciech Nowosiński**



### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019r. poz. 1437) rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Przyjęcie regulaminu przez Radę poprzedzone jest podjęciem uchwały w sprawie projektu regulaminu, który ma zostać przekazania do zaopiniowania właściwemu Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w celu uzyskania opinii. Rada Gminy podjęła uchwałę NR X/121/2019 w sprawie przyjęcie projektu Regulaminu na sesji w dniu 2 września 2019r. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej opinie o przedmiotowym projekcie postanowieniem WA.RZT.070.2.393.4.2019 z dnia 26 września 2019r. Uwagi zostały uwzględnione w niniejszym przekazanym od obrady Rady Gminy. Regulamin, zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo kanalizacyjnego oraz odborce usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

W związku z powyższym przyjęcie przedmiotowej uchwały jest słuszne i zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy

**Wojciech Nowosiński**